



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
“AMMIRATO FALCONE”

Via Raffaello Sanzio, 51 – LECCE tel.0832-345717 fax 0832-346283
C.M. LEIC89100T C.F. 93099140753
e-mail: leic89100t@istruzione.it pec: leic89100t@pec.istruzione.it
Sito web: www.ammiratofalcone.edu.it



QUESTA SCUOLA È INTOLLERANTE VERSO QUALSIASI FORMA DI DISCRIMINAZIONE, DI BULLISMO E DI VIOLENZA FISICA, VERBALE O PSICOLOGICA

RISERVATA ALL'AMMINISTRAZIONE				
PROT	DATA	COGNOME	NOME	SEZ.

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA a.s. 2024/25
INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - SCUOLE STATALI
(Art.13 del Regolamento UE679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato. Email: rpd@istruzione.it.

Per quanto riguarda il soggetto nominato quale Responsabile della protezione dei dati e i rispettivi dati di contatto, si prega di rivolgersi all'Istituzione scolastica di riferimento.

Base giuridica e finalità del trattamento

Ai sensi degli artt. 6, comma 1, lett. c) del Regolamento UE n. 679/2016 e 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero.

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto dell'art. 6 e ss. del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modifiche e integrazioni, nonché del Programma Statistico Nazionale vigente e eventuali aggiornamenti;

[3] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
- il periodo di conservazione;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

Madre _____ Padre _____
(Firma) (Firma)

- I sottoscritti, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiarano di essere consapevoli che la scuola presso la quale il/la bambino/a risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30/06/2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE)2016/679)

_____ padre _____ madre
(firma) (firma)

Nell'ambito della normale attività didattica i dati personali sono trattati anche per altre finalità funzionali all'attività della scuola, quali iniziative informative, culturali e promozionali dell'Istituto a fini culturali e sociali e assolutamente non commerciali. Tali iniziative, come gite, spettacoli, manifestazioni culturali e sportive, mostre, ecc. costituiscono parte integrante dell'azione didattica e prevedono la documentazione attraverso fotografie di alunni, docenti ed esperti, diapositive di attività scolastiche in presenza di alunni/e, articoli di giornale, riprese video di gite e spettacoli. Tale documentazione può essere pubblicata, a soli fini istituzionali sul sito web della scuola o su altri siti istituzionali. In relazione al trattamento dei dati per le finalità indicate nel presente paragrafo l'interessato ha facoltà di manifestare o meno il proprio consenso alla pubblicazione.

Le attività didattiche possono prevedere visite a quotidiani, enti locali e/o associazioni culturali, che di norma pubblicano sui propri siti le foto degli ospiti: è cura dell'ente ospitante acquisire la prevista autorizzazione per la pubblicazione

Le riprese fotografiche svolte a titolo personale dal singolo genitore nel corso di manifestazioni che si svolgono in ambito scolastico sono autorizzate soltanto per uso esclusivamente personale delle medesime. L'eventuale divulgazione e/o pubblicazione su siti e/o social potrà avvenire soltanto dopo avere acquisito esplicita autorizzazione da parte degli interessati.

In ogni momento è possibile esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 e dell'art.7 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" .

Si autorizza, l'utilizzazione a diffondere ai fini didattici e culturali foto e video-riprese relative alle attività svolte dagli alunni nell'ambito del POF e delle altre manifestazioni a carattere culturale - educativo che ci saranno nel corso dell'anno.

Non si autorizza, l'utilizzazione a diffondere ai fini didattici e culturali foto e video-riprese relative alle attività svolte dagli alunni nell'ambito del POF e delle altre manifestazioni a carattere culturale - educativo che ci saranno nel corso dell'anno.

madre _____ padre _____
(firma) (firma)

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo on line recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'Istituzione scolastica sia stata condivisa

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

Madre _____ Padre _____
(Firma) (Firma)

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

Allegato A

Il sottoscritto _____ padre tutore
(Cognome e Nome)

nato a _____ prov _____ il _____

cittadino italiano altro (indicare quale) _____

residente a _____ (Prov. _____) via/piazza _____

telefono: _____

mail: _____

La sottoscritta _____ madre tutrice
(Cognome e Nome)

nata a _____ il _____

cittadina italiana altro (indicare quale) _____

residente a _____ (Prov. _____) via/piazza _____

telefono: _____

mail: _____

genitori e/o tutori dell'alunn _____
(Cognome e Nome)

CHIEDONO alla Dirigente Scolastica

l'iscrizione dell_ stess_ al _____ anno della Scuola dell'Infanzia

VIA ABRUZZI

VIA MARUGI

per l'anno scolastico 2024/2025

A tal fine **dichiarano**, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, al D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci, che la domanda di iscrizione, presentata presso questo Istituto per _l_ suddett_ figli_ , **risulta essere la prima ed unica** e che, quindi, non sono state presentate iscrizioni presso altre scuole.

Dichiarano inoltre che

l'alunn _____
(Cognome e Nome) _____ (Codice Fiscale)

è nat_ a _____ il _____

è cittadin_ italiano altro (indicare quale) _____

è residente a _____ (Prov. _____) via/piazza _____

Che la famiglia del minore, oltre dell'alunno medesimo, è composta da :

N.	COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	PR	DATA DI NASCITA	RAPPORTO DI PARENTELA	CONVIVENTE SI/NO
1							
2							
3							
4							

- Il bambino o la bambina

- È stato/a sottoposto/a alle **vaccinazioni** previste dalla normativa vigente, ovvero completerà le vaccinazioni prima dell'inizio delle attività didattiche e si impegnano a presentare attestazione di regolarità delle vaccinazioni obbligatorie prima dell'inizio della frequenza delle lezioni, ovvero autorizzano la scuola ad acquisire tali dati direttamente dalla ASL entro il 10/07/2024.

Dichiarano, inoltre, di essere consapevoli che l'eventuale non vaccinazione non preclude l'iscrizione alla scuola dell'infanzia, ma ne preclude la frequenza, qualora la non vaccinazione sia determinata da motivi diversi da quelli consentiti per legge.

- Alunno/a con **disabilità** No Si

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC) No Si

- **Fratelli o sorelle che frequentano questo Istituto**

nome _____ cognome _____ classe _____

scuola infanzia primaria secondaria

- **Fratelli o sorelle che frequentano una scuola del territorio vicino alla scuola** No Si

- * **Sede di lavoro** del padre _____ sede di lavoro della madre _____

*informazione necessaria ai fini della eventuale compilazione di graduatoria secondo i criteri di priorità deliberati dal Consiglio di Istituto in caso di esubero di domande rispetto ai posti disponibili.

CHIEDONO

di avvalersi sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

Tempo ridotto (25 ore): 7.30/8.00 -12.30 dal Lunedì al Venerdì senza refezione – Sabato: libero

Tempo normale (40 ore)*: dal Lunedì al Venerdì con refezione – Sabato: libero
entrata 7.30/8.00- 8.30/9.00 uscita 13.30/14,00 – 15.00/15.30

Gli orari sopraindicati possono subire leggere variazioni, a seguito di deliberazione da parte del Consiglio di Istituto, prima dell'inizio dell'anno scolastico

*I sottoscritti dichiarano, avendo scelto l'opzione a 40 ore di essere consapevoli che tale orario comporta sia il servizio mensa che l'orario post-mensa e che, pertanto, non si accetteranno in corso d'anno richiesta di riduzione del tempo scuola. Si precisa, inoltre, che tale opzione prevede **l'iscrizione al servizio mensa - con le modalità indicate dall'Ufficio Scuola del Comune di Lecce - da effettuarsi entro il mese di giugno 2024, previa presentazione del modello ISEE. Per maggiori informazioni consultare il sito <https://www.comune.lecce.it/aree-tematiche/studio/servizi-comunali/servizio-mensa>**

CHIEDONO altresì:

di avvalersi dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2022) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2024.

*I bambini **anticipatari** sono comunque inclusi in una lista di riserva e, in caso di disponibilità di posti che si dovessero creare prima dell'inizio delle attività, saranno accolti esclusivamente in base all'età (dal più grande al più piccolo) e in presenza di idonee condizioni strutturali e di servizi*

Firma di autocertificazione (Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

data _____

firma del padre _____ firma della madre _____

ALLEGATO SCHEDA B

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno (all'atto dell'iscrizione e non in corso d'anno) se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data _____

firma del padre _____ firma della madre _____

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata comunque condivisa.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

ALLEGATO SCHEDA C

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

A) ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE

B) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA
(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Data _____

firma del padre _____ firma della madre _____

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Accoglimento delle domande in caso di esubero

In caso di esubero di richieste di iscrizione si gradueranno le domande applicando i seguenti criteri di precedenza, elencati in ordine di priorità:

	CRITERI PER L'ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE SCUOLA INFANZIA	Punti
	La raccolta dei dati è finalizzata esclusivamente all' accettazione della domanda e all' attribuzione di eventuale punteggio precedenze nella formulazione di graduatorie o liste di attesa e puntualmente motivata con delibera del Consiglio di istituto n.126 del 28/12/2023 In caso di esubero di richieste di iscrizione si gradueranno le domande applicando i seguenti criteri di precedenza, elencati in ordine di priorità:	
1	<i>Alunni/e che hanno fratelli/sorelle frequentanti uno dei vari ordini di Scuola dell' Istituto, con precedenza se diversamente abili</i>	
2	<i>Alunni/e, con precedenza se diversamente abili, i cui genitori siano residenti nel territorio di appartenenza della scuola, da graduare secondo il criterio della viciniorietà, e siano entrambi lavoratori</i>	
3	<i>Alunni/e, con precedenza se diversamente abili, i cui genitori lavorano entrambi nel territorio di appartenenza della scuola, secondo il criterio della viciniorietà, ma non vi risiedono</i>	
4	<i>Alunni/e, con precedenza se diversamente abili, i cui genitori, di cui uno soltanto lavoratore, siano residenti nel territorio di appartenenza della scuola, da graduare secondo il criterio della viciniorietà</i>	
5	<i>Alunni/e, con precedenza se diversamente abili, con almeno un genitore che lavora nel territorio di appartenenza della scuola, da graduare secondo il criterio della viciniorietà, ma non vi risiedono</i>	
6	<i>Alunni/e, con precedenza se diversamente abili, affidati e residenti o domiciliati con i nonni nel territorio di appartenenza della scuola, da graduare secondo il criterio della viciniorietà, perché entrambi i genitori lavorano fuori sede</i>	
7	<i>Alunni/e, con precedenza se diversamente abili, i cui genitori lavorano entrambi a Lecce ma non vi risiedono</i>	
8	<i>Alunni/e, con precedenza se diversamente abili, che hanno fratelli o sorelle frequentanti altre scuole del territorio di appartenenza della scuola</i>	
9	<i>Alunni/e, con precedenza se diversamente abili, i cui genitori non lavorano a Lecce e non vi risiedono</i>	
10	<i>Alunni iscritti fuori termine</i>	

N.B. I punteggi dei diversi criteri non si sommano ma, in caso di presenza di più criteri, si valuta solo il punteggio più alto. In caso di parità tra eventuali esclusi si valuta un secondo criterio, in mancanza del quale prevarranno nell'ordine:

1. minore distanza della residenza dell'alunno dalla sede dell'Istituto.

I bambini anticipatari (che compiono 3 anni entro il 30 aprile 2025) sono comunque inclusi in una lista di riserva e, in caso di disponibilità di posti che si dovessero creare prima dell'inizio delle attività, saranno accolti esclusivamente in base all'età (dal più grande al più piccolo) e in presenza di idonee condizioni strutturali e di servizi.

Si segnala che, ai sensi dell'art. 3, comma 3, del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci", per le scuole dell'infanzia la presentazione della documentazione di cui all'art. 3, comma 1, del predetto decreto legge costituisce **requisito di accesso alla scuola stessa.**

Il Consiglio di Istituto ha deliberato tra i criteri di formazione delle sezioni della Scuola dell'Infanzia, delle classi per la Scuola Primaria e per quelle della scuola secondaria di I grado che il n. massimo di alunni per classe non potrà di norma superare i 20 in presenza di alunno diversamente abile in situazione di gravità, oppure 23 se non presenti alunni diversamente abili, sì da non superare il tetto massimo di 25 persone contemporaneamente presenti nell'aula.

La medesima delibera prevede anche che in ogni classe possa essere inserito soltanto 1 alunno diversamente abile in stato di gravità e non più del 15% di alunni/e con cittadinanza non italiana, di recente immigrazione, con difficoltà nella comprensione ed uso della lingua italiana.

Per la frequenza della scuola dell'Infanzia è necessario che il /la bambino/a sia autonomo/a nel controllo sfinterico e nell'uso dei servizi igienici.

